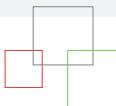


## Votre programme de formations et de wébinaires



**COMMERÇANTS - ARTISANS - PRESTATAIRES DE SERVICES - PROFESSIONS LIBÉRALES**  
Adhérent - Conjoint - Salariés - Collaborateurs



# Edito



*La croissance semble être repartie à un rythme tellement soutenu qu'elle s'accompagne de pénurie de matières premières, de hausses des prix, de difficultés à recruter de nouveaux collaborateurs, du spectre de l'inflation qui conduit à s'interroger sur l'augmentation potentielle des taux d'intérêts... Un bouleversement économique qui nous amène à repenser nos organisations, à réfléchir sur nos modèles économiques...*

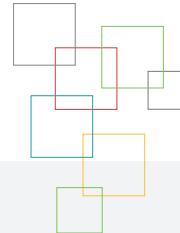
*Et ce dans un contexte de cinquième vague de pandémie avec ses doses d'incertitudes, ses cortèges de doutes (masques, 3<sup>e</sup> dose, pass-sanitaire, reconfinement, télétravail,...).*

*Jamais le chef d'entreprise n'a eu à affronter autant de défis simultanément, jamais la situation n'a été aussi incertaine. Il est devenu urgent de prendre le temps de réfléchir, de se poser et... de se former.*

*Les sujets ne manquent pas : rationaliser sa production, optimiser ses process, développer ses modes de commercialisation... acquérir de nouvelles compétences pour inscrire durablement son activité sur le territoire.*

*Ce programme a été conçu par vos représentants au Conseil d'Administration pour vous permettre d'accéder gracieusement à un ensemble de formations conçues pour vous être utile... « PARTICIPEZ ! »*

Le Président,  
Christian MARTINO.



# Sommaire

## GESTION DE VOTRE ENTREPRISE

La Loi de finances : Nouveautés 2022	page 1
BNC : Quels sont vos frais déductibles ? Comment déduire les investissements et la répartition des charges mixtes ?	page 2
Cumul emploi/retraite, rachat de trimestres et optimisation de la liquidation de retraite	page 3
Optimisez la transmission de vos biens familiaux et réduisez les coûts de succession	page 4
Anticipez la cession de votre entreprise	page 5

## DÉVELOPPEMENT ET GESTION DE VOS RESSOURCES PROFESSIONNELLES

Provoquez votre chance : Faites-vous confiance !	page 6
Travailler en couple, en famille : Trouver son équilibre	page 7
Concluez votre vente à tous les coups	page 8
Fidélisez durablement vos clients	page 9

## INFORMATIQUE - WEB - RÉSEAUX SOCIAUX

Sécurisez et nettoyez votre poste de travail par le biais de logiciels libres	page 10
Le Storytelling : Racontez votre marque sur les réseaux sociaux	page 11
Atelier CANVA : Créez vos visuels de communication marketing	page 12
Google Analytics : Analysez votre trafic	page 13
Atelier Instagram	page 14
Comprenez et optimisez votre référencement	page 15
Créez et animez votre page Facebook entreprise	page 16

## SÉCURITÉ

SST (formation initiale) : Sauveteur Secouriste du Travail	page 17
SST (formation recyclage) : Sauveteur Secouriste du Travail	page 17

## Nouveauté : Wébinaires

Programme des formations wébinaires pour le 1 <sup>er</sup> semestre 2022	page 19
Mes informations pratiques en 10 questions	page 20
Calendrier des stages proposés à l'OMGA2	page 21

# LA LOI DE FINANCES : NOUVEAUTÉS 2022

## Public

Tous publics.

## Objectifs

Connaître les principaux changements pour 2022.

## Programme

- Fiscalité des particuliers : prélèvement à la source, crédit d'impôt...
- Fiscalité des entreprises : le CICE, l'impôt sur les sociétés, la TVA
- Diverses mesures fiscales et sociales : exonération pour les créateurs d'entreprise, les charges sociales



**Animatrice : Francoise LEMALLE**  
*Expert-Comptable*

**Date : Mardi 1<sup>er</sup> février 2022**

**Horaires : 09h00 – 12h00**

**Caution d'inscription 15 €**

# BNC : QUELS SONT VOS FRAIS DÉDUCTIBLES ?

## COMMENT DÉDUIRE VOS INVESTISSEMENTS ET LA RÉPARTITION DES CHARGES MIXTES ?

GESTION  
DE VOTRE  
ENTREPRISE

### Public

Adhérents professionnels libéraux

### Objectifs

Connaitre les différents frais que vous pouvez déduire de votre résultat et les distinguer des immobilisations. Savoir traiter les frais mixtes.

### Programme

- Les frais déductibles : petit matériel, loyers, frais de déplacement, frais de réception, frais de personnel, charges sociales...
- Le traitement des frais mixtes : loyers, véhicules...
- La déduction des investissements et la notion d'amortissement



**Animatrice : Françoise LEMALLE**  
*Expert-Comptable*

**Date : Jeudi 3 février 2022**

**Horaires : 9h - 12h / 13h30 - 16h30**

**Caution d'inscription 15 €**

# CUMUL EMPLOI/RETRAITE, RACHAT DE TRIMESTRES

## ET OPTIMISATION DE LA LIQUIDATION DE RETRAITE

### Public

Personnes à moins de 5 ans de la retraite.

### Objectifs

Optimiser le passage de la vie active à la retraite en maîtrisant le cumul emploi-retraite, en découvrant les avantages et les inconvénients du rachat de trimestres et en apprenant comment (bien) demander ses retraites.

### Programme

Cette formation s'adresse particulièrement aux personnes susceptibles de prendre leur retraite dans les 5 ans environ. Il est recommandé à chacun d'apporter son relevé de situation individuelle qui récapitule vos droits acquis aux retraites.

Cumul emploi retraite : conditions pour le réaliser avec ou sans limite de montants si taux plein ou pas. Cotisations retraite dues en cas de cumul, mais à fonds perdus sans augmenter vos retraites. Dans quels scénarios, le cumul emploi retraite est pertinent ou pas.

Rachat de trimestres : avantages, coûts, plafonds. Scénarios où ce rachat est intéressant ou pas.

Demande de retraite en pratique : quand, où et comment liquider ses retraites ? Contrôler et corriger vos calculs de retraite.

Formation très pratique pour vous rendre autonome sur ces demandes souvent mal maîtrisées.



**Animateur : Olivier CAGNON**

*Conseil en gestion de patrimoine*

**Date : Jeudi 24 mars 2022**

**Horaires : 09h00 - 12h00**

**Caution d'inscription 15 €**

# OPTIMISEZ LA TRANSMISSION DE VOS BIENS FAMILIAUX :

## SUCCESSION, DONATION, TRANSMISSION IMMOBILIÈRE

### Public

Tous publics

### Objectifs

Connaître les solutions pour optimiser la transmission de votre patrimoine personnel. Détails sur les lois, les différentes fiscalités, le droit de la famille et les nombreuses astuces pour réduire le coût de la transmission tout en évitant les pièges.

### Programme

- Connaître les fiscalités (mal connues et parfois très lourdes) sur les successions / donations / ventes ou transmission de votre immobilier.
- Bien identifier ce qu'il vaut mieux vendre, transmettre de son vivant ou partager à son décès.
- Montrer les avantages que vous pouvez retirer de la maîtrise des fiscalités du patrimoine et du droit de la famille.
- Description de l'utilisation concrète de nombreux outils à votre disposition :
  - Maîtriser l'impôt sur la plus-value immobilière, en particulier en cas de SCI.
  - Régimes matrimoniaux et leur optimisation
  - Différents types de donations
  - Le Testament : ce superbe outil sous utilisé
  - Les qualités insoupçonnées de l'assurance-vie bien maîtrisée
  - L'anticipation : faire du temps un allié !



**Animateur : Olivier CAGNON**

*Conseil en gestion de patrimoine*

**Date : Jeudi 31 mars 2022**

**Horaires : 9h - 12h / 13h30 - 16h30**

**Caution d'inscription 15 €**

# ANTICIPEZ LA CESSION DE VOTRE ENTREPRISE

GESTION  
DE VOTRE  
ENTREPRISE

## Public

Personnes souhaitant préparer la revente de leur entreprise.

## Objectifs

Formation pratique qui détaille toutes les démarches et toutes les possibilités pour optimiser la cession de votre entreprise.

## Programme

- Détails comment vous préparer longtemps (5 ans à l'avance) pour réaliser au mieux la cession de votre entreprise.
- Comment trouver un acheteur-repreneur intéressé et solvable ?
- Pourquoi et comment vous préparer à vendre « à tout moment » ?
- Est-il intéressant de vendre même si vous êtes trop jeune pour une retraite à taux plein ?
- Comment organiser votre protection sociale si revente avant l'âge de la retraite ?
- Comment bien présenter votre bilan et rendre votre entreprise attrayante ?
- Faut-il vous faire accompagner et par qui pour mieux vendre votre entreprise ?
- Optimiser la fiscalité 2022 de la revente ; connaître tous les critères des abattements disponibles et toutes les solutions pour réduire l'impôt sur la plus-value.
- Devenir de votre entreprise en cas de décès en activité : quelles mesures prendre pour protéger vos proches et assurer – si possible – la survie de votre entreprise ou sa revente au mieux ?
- Comment vous préparer aussi psychologiquement à la séparation de votre entreprise ?

Formation pratique qui intègre les toutes dernières réformes.

Description de cas réels réussis d'anticipation à la cession de son entreprise.



**Animateur : Olivier CAGNON**

*Conseil en gestion de patrimoine*

**Date : Jeudi 7 avril 2022**

**Horaires : 9h - 12h / 13h30 - 16h30**

**Caution d'inscription 15 €**

# PROVOQUEZ VOTRE CHANCE : FAÎTES-VOUS CONFIANCE !

## Public

Tous publics.

## Objectifs

Cette journée vous promet d'ouvrir différentes possibilités pour aller vers une (ré)activation de vos potentiels.

## Programme

- Établissez votre « bilan personnel chance & confiance ».
- Travaillez vos croyances limitantes et bloquantes.
- Utilisez la visualisation, le brainstorming et d'autres outils pour vous connecter à vous-même.
- Sachez provoquer votre chance en captant les opportunités qui se présentent.



Animatrice : **Florence CZEREPACHA**  
*Psychopraticienne*

Date : **Lundi 21 février 2022**

Horaires : **9h - 12h / 13h30 - 16h30**

Caution d'inscription 15 €

# TRAVAILLER EN COUPLE, EN FAMILLE : TROUVER SON ÉQUILIBRE

## Public

Entrepreneurs ou salariés travaillant en famille, ou en couple.

## Objectifs

Trouver son équilibre dans la relation professionnelle mêlée au privé n'est pas toujours chose aisée.

Cette journée propose une analyse de la situation grâce à des approches comme l'analyse transactionnelle, ou le triangle dramatique.

Exercices pratiques, mises en situation et échanges nourriront la réflexion.

## Programme

- Réfléchir à la définition de «prendre sa place».
- Observer et analyser de façon juste l'état de la relation.
- Faire la part des choses entre vie privée et vie professionnelle.
- Rédiger des supports pour poser un cadre de travail sain.



Animatrice : **Florence CZEREPACHA**  
*Psychopraticienne*

Date : **Jeudi 24 février 2022**

Horaires : **9h - 12h / 13h30 - 16h30**

Caution d'inscription 15 €

# CONCLUEZ VOTRE VENTE À TOUS LES COUPS !

DEVELOPPEMENT  
ET GESTION DE  
VOS RESSOURCES  
PROFESSIONNELLES

## Public

Être en mesure de mener à son terme votre acte commercial.

## Objectifs

Améliorez l'usage du téléphone dans le cadre de votre activité commerciale.

## Programme

Les conditions de la réussite

- L'écoute pour la réussite de la vente
- Le non verbal pour créer l'alliance
- Les mots pour appuyer votre message

Adaptez vos techniques de vente à votre interlocuteur

- Les attitudes possibles de la part du client, du vendeur
- Le traitement des objections
- L'élaboration de l'offre (devis ou autre)

Acquérir les bons réflexes pour conclure votre vente

- Les différentes techniques de conclusion
- Avoir les bons réflexes lorsque la vente n'est pas signée
- Laisser une image positive à son client
- Relancer si besoin



Animatrice : **Valérie TITON**

*Consultante en communication*

Date : **Lundi 28 mars 2022**

Horaires : **9h - 12h / 13h30 - 16h30**

**Caution d'inscription 15 €**

# FIDÉLISEZ DURABLEMENT VOS CLIENTS

DEVELOPPEMENT  
ET GESTION DE  
VOS RESSOURCES  
PROFESSIONNELLES

## Public

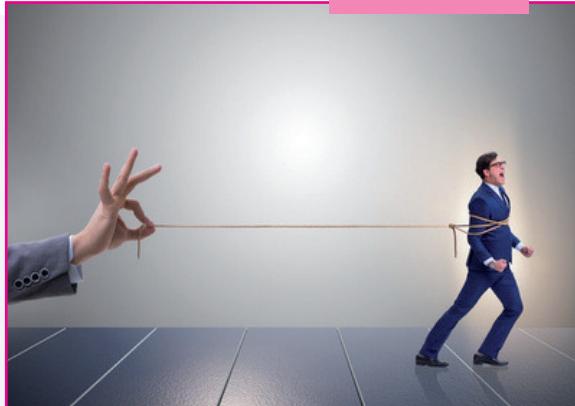
Toute personne souhaitant utiliser le potentiel de son portefeuille clients pour augmenter son chiffre d'affaires.

## Objectifs

Mettez en place une stratégie de fidélisation afin de valoriser votre fichier clients.

## Programme

- La nécessité de fidéliser vos clients
  - La Loi de Pareto
  - Les paramètres Coût/Marge/Risque
  - Le coût de la recherche de nouveaux clients
- Elaborez votre stratégie de fidélisation
  - Soignez la qualité du produit et/ou l'efficacité du service
  - Personnalisez au maximum votre relation clients
  - Choisissez des « récompenses » adaptées
- Mettez en place un plan d'actions efficaces
  - Quel programme pour quel objectif ?
  - Planifiez vos actions de fidélisation
  - Évaluez l'impact



Animatrice : **Valérie TITON**

*Consultante en communication*

Date : **Lundi 4 avril 2022**

Horaires : **9h - 12h / 13h30 - 16h30**

**Caution d'inscription 15 €**

# SÉCURISEZ ET NETTOYEZ VOTRE POSTE DE TRAVAIL PAR LE BIAIS DE LOGICIELS LIBRES



INFORMATIQUE  
WEB  
RÉSEAUX SOCIAUX

## Public

Tout public qui utilise déjà les fonctions essentielles de WORD.

## Objectifs

Apprendre à maîtriser les points essentiels pour l'entretien de votre poste de travail Windows.  
Connaître les rudiments de base pour nettoyer et sécuriser votre poste informatique.

## Programme

- Présentation du poste de travail
- Présentation des outils pour l'entretien et la sécurité
- Présentation des logiciels libres
- Comparaison des différentes solutions libres et payantes
- Comment entretenir votre PC ?
- Comment sécurisez votre PC ?



Animateur : **David VALLÉ**  
*Dépanneur informatique*

Date : **Lundi 28 février 2022**

Horaires : **9h - 12h**

**Caution d'inscription 50 €**

# LE STORYTELLING :

## RACONTEZ VOTRE MARQUE SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX



INFORMATIQUE  
WEB  
RÉSEAUX SOCIAUX

### Public

Tous publics.

### Objectifs

Utilisez le storytelling pour vous différencier sur les médias sociaux et pour communiquer efficacement auprès de votre cible.

### Programme

Nous aborderons plusieurs points notamment :

- Quelle est l'histoire de votre entreprise ?
- Sa personnalité, ses valeurs, ce à quoi elle est associée...
- Quel public voulez-vous toucher avec vos histoires ?
- Comment identifier les thèmes porteurs, le ton et la ligne éditoriale que vous allez choisir pour animer vos médias sociaux ?
- Comment maîtriser les fondamentaux du storytelling et les appliquer à vos actions de communication digitale ?
- Quelle stratégie de contenu allez-vous choisir... ?



Animatrice : **Flora DESBROSSES**

Consultante en stratégie social media

Date : **Mardi 1<sup>er</sup> mars 2022**

Horaires : **9h - 12h / 13h30 - 16h30**

**Caution d'inscription 50 €**

# ATELIER CANVA

## CRÉEZ VOS VISUELS DE COMMUNICATION MARKETING

### Public

Tous publics débutants.

### Objectifs

Grâce à Canva vous maîtrisez l'art de créer un visuel attrayant pour les médias sociaux et pour vos actions de communication !

### Programme

- Votre communication :
  - Quels sont vos objectifs de communication ?
  - Créez votre compte sur Canva.com
  - Définissez votre charte graphique
- Présentation des fonctionnalités avancées de Canva :
  - Choisir un modèle en fonction du support choisi (média social, plaquette commerciale, présentation Power Point...)
  - Choisir les éléments d'illustration (photos, graphismes, pictogramme, logos...)
  - Définir une zone de texte, la typographie, la couleur, la forme...
  - Choisir une couleur, une image ou une texture de fond
  - Présentation des différentes formes de publication et de diffusion (png, jpg, pdf, Mp4...)



INFORMATIQUE  
WEB  
RÉSEAUX SOCIAUX



**Animatrice : Flora DESBROSSES**

*Consultante en stratégie social media*

**Date : Jeudi 3 mars 2022**

**Horaires : 9h - 12h**

**Caution d'inscription 50 €**

# GOOGLE ANALYTICS : ANALYSEZ VOTRE TRAFIC



INFORMATIQUE  
WEB  
RÉSEAUX SOCIAUX

## Public

Tous publics ayant déjà installé Google Analytics sur son site.

## Objectifs

- 1/ Paramétrez Google Analytics sur votre site
- 2/ Utilisez les tableaux de bord et rapports analytiques
- 3/ Identifiez vos meilleures sources de trafic
- 4/ Analysez vos datas, trafic et conversions
- 5/ Ciblez les améliorations de votre site à réaliser en priorité

## Programme

- 1/ Introduction
  - Découverte de Google Analytics
  - Principales fonctionnalités
  - Statistiques utiles
- 2/ Comprendre les Analytics
  - Interpréter les données
  - Mesurer les sources de trafic
  - Identifier les améliorations à réaliser
- 3/ Lectures ergonomiques
  - Tableaux de bord
  - Rapports personnalisés
- 4/ Ateliers
  - Exercices
  - Corrections
  - Échanges et conseils



Animateur : **Lucas GRIMONT**  
*Formateur Web*

Date : **Mardi 8 mars 2022**

Horaires : **9h - 12h / 13h30 - 16h30**

Caution d'inscription 50 €

# ATELIER INSTAGRAM



INFORMATIQUE  
WEB  
RÉSEAUX SOCIAUX

## Public

Cette formation s'adresse aux personnes ayant la responsabilité d'établir une stratégie «social media» et de gérer la réputation d'une entreprise sur Internet. Chef d'entreprise, Responsable Communication, Chef de Projet, Responsable Marketing ou Commercial, Community Manager.

## Objectifs

- Maîtriser l'administration et la gestion du compte Instagram animé par l'établissement.
- Alimenter et effectuer l'enrichissement du contenu publié.
- Lire et identifier les bons Indicateurs Clés de Performance (KPIs).
- Créer une campagne Instagram ads efficace.
- Créer un véritable engagement de la part des abonnés.

## Programme

- Instagram : chiffres et tendances
- Présentation d'Instagram : chiffres-clés, faits, avantages, inconvénients
- Exemples de comptes Instagram animés par des entreprises comme la vôtre
- Créer un compte Instagram
- Choisir un nom d'utilisateur, sa photo de profil, rédiger une biographie efficace
- Convertir un profil personnel en profil professionnel
- Identification des principales fonctionnalités de l'application
- Découvrir les différents types de publication : photo, vidéo, story, live
- La recette d'une publication Instagram réussie : hashtags, choix des mots, identifications, choix du visuel...

- Atelier : concevoir une publication Instagram efficace.
- Atelier : construire un calendrier éditorial.
- Atelier : découverte des fonctionnalités grâce à des exemples concrets.
- Atelier : présentation d'un reporting type.
- Atelier : présentation des différents formats publicitaires avec des exemples concrets.



**Animatrice : Flora DESBROSSES**

*Consultante en stratégie social media*

**Date : Jeudi 10 mars 2022**

**Horaires : 9h - 12h / 13h30 - 16h30**

**Caution d'inscription 50 €**

# COMPRENEZ ET OPTIMISEZ VOTRE RÉFÉRENCEMENT



INFORMATIQUE  
WEB  
RÉSEAUX SOCIAUX

## Public

Publics qui souhaitent mieux communiquer sur internet.

## Objectifs

Comprendre les principales composantes du référencement naturel pour en appliquer les méthodes.

Cette formation a pour but de vous rendre autonome en SEO, d'identifier les axes d'amélioration et d'utiliser les bons outils pour y parvenir.

## Programme

### 1. Introduction

- Définition de la SEO (Search Engine Optimization)
- Principales évolutions de la SEO

### 2. Composantes de la SEO

- Champs d'application
- ON Page
- OFF Page

### 3. Améliorations SEO

- Méta Tags
- SERP
- Évaluations globales
- Audit SEO



Animateur : **Lucas GRIMONT**  
Formateur Web

Date : **Mardi 29 mars 2022**

Horaires : **9h - 12h / 13h30 - 16h30**

Caution d'inscription 50 €

# CRÉEZ ET ANIMEZ VOTRE PAGE FACEBOOK ENTREPRISE



INFORMATIQUE  
WEB  
RÉSEAUX SOCIAUX

## Public

Tous publics.

## Objectifs

- Créez et animez votre page Facebook professionnelle
- Administrez votre page Facebook
- Analysez les statistiques de votre page Facebook
- Acquérir des fans Facebook

## Programme

- Créez votre page Facebook : Choix de la catégorie, du modèle, du nom de la page, de la photo de profil...
  - Configurez votre page Facebook : Prise en main de l'administration de votre page, définir les paramètres principaux, comprendre le rôle des administrateurs...
  - Comprendre le module d'analyse des statistiques
  - Déterminez une stratégie de contenu : choix de la ligne éditoriale, conception d'un calendrier éditorial, réflexion stratégique...
- Animatez efficacement votre page Facebook
  - Présentation des différents types de publication
  - Rédigez une publication efficace
  - Les différents types de visuel
  - Choisissez et créez le bon visuel
- Présentation de l'outil de création graphique canva.com
  - Répondez aux commentaires
  - Gérez les avis et l'onglet Avis
- Acquérir des fans Facebook
  - Techniques gratuites d'acquisition de fans
  - Techniques payantes d'acquisition avec les Facebook ads



N'oubliez pas  
de vérifier vos codes  
d'accès Facebook  
avant la formation

Animatrice : **Flora DESBROSSES**

Consultante en stratégie social media

Date : **Jeudi 17 mars 2022**

Horaires : **9h - 12h / 13h30 - 16h30**

Caution d'inscription 50 €

# SST : SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL

## FORMATION INITIALE SUR 2 JOURS

### Public

Entreprises.

### Objectifs

Acquérir les connaissances nécessaires à la bonne exécution des gestes de premiers secours dans le monde du travail.

- Le sauveteur secouriste du travail doit être capable d'intervenir efficacement face à une situation d'accident.
- Modifier le comportement des travailleurs face aux risques qui les entourent, en améliorant leur capacité d'analyse des situations dangereuses.
- Les faire participer plus directement aux actions de prévention en les incitant à rechercher et à supprimer les situations dangereuses sur le lieu de travail.



### Programme

- 1/ Situer le sauvetage secourisme du travail dans la santé et la sécurité au travail.
- 2/ Supprimer ou isoler le danger ou soustraire la victime du danger sans s'exposer soi-même.
- 3/ De « protéger » à « prévenir ».

### Validation

Un certificat est délivré au stagiaire qui aura participé activement à l'ensemble de la formation (2 jours obligatoires).



Animateur : Union Départementale des Sapeurs-Pompiers du 06

Date : Lundi 25 avril et mardi 26 avril 2022

Horaires : 9h - 12h / 13h - 17h

Caution d'inscription 15 €

## MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPÉTENCES (RECYCLAGE)

### Public

Entreprises. Etre titulaire du certificat de Sauveteur Secouriste du Travail (SST)

### Objectifs

Actualiser ses compétences pour toujours agir efficacement face à une situation d'accident en préservant l'état de la victime dans l'attente des secours.



### Programme

- Tour de table avec recueil du vécu des stagiaires en matière de secourisme : Avez-vous dû intervenir ? Comment cela s'est-il passé ?
- Réponses à vos attentes
- Evaluation des acquis à l'aide du plan d'intervention, et/ou de mise en situation
- Révision des gestes de secourisme et d'urgence
- Actualisation de la formation SST
- Développement de thèmes spécifiques liés au recyclage SST

Obligation de recyclage SST tous les 24 mois.



Animateur : Union Départementale des Sapeurs-Pompiers du 06

Date : Jeudi 28 avril 2022

Horaires : 9h - 12h / 13h - 17h

Caution d'inscription 15 €

**NOUVEAU**

# L'OMGA2 vous propose aussi des wébinaires !

**La formation vous intéresse... Mais vous avez peu de temps...**

**Alors formez-vous grâce au wéinaire !**

## **Qu'est-ce qu'un wéinaire ?**

- Le wéinaire est une action de formation réalisée à distance et en temps réel sur Internet.

## **Qui peut assister aux wébinaires ?**

- Tous les adhérents (plus conjoint et salarié) commerçants, artisans, prestataires de services et professions libérales peuvent participer aux wébinaires.

## **Comment cela se passe ?**

- Vous voyez et entendez l'animateur en direct
- Vous pouvez suivre le Powerpoint
- Vous pouvez questionner le formateur... Et entendre ses réponses
- Vous pouvez valider vos acquis en participant aux quiz
- Vous recevez un document récapitulant les principales questions posées et les réponses apportées
- Vous ne quittez pas votre poste de travail... ou votre domicile

## **Combien de temps dure un wéinaire ?**

- La durée totale d'un wéinaire est d'1 heure
- Son contenu équivaut à une journée de formation présentielle

## **De quel matériel avez-vous besoin ?**

- D'un ordinateur connecté à internet pour voir le formateur et suivre son PowerPoint
- D'enceintes, d'un casque ou d'un téléphone pour entendre l'animateur
- D'un clavier pour pouvoir poser vos questions

## **Comment m'inscrire à un wéinaire ?**

- Inscrivez vous auprès de l'OMGA2 à [accueil@omga2.fr](mailto:accueil@omga2.fr)
- Quelques jours avant le wéinaire vous recevrez une confirmation par mail de votre inscription
- Quelques jours avant le wéinaire vous recevrez un mail avec un lien pour vous connecter



# Programme des formations Wébinaires 1<sup>er</sup> semestre 2022

## FÉVRIER

Le 1<sup>er</sup> février à 13h30 - Loueurs en meuble : ce que vous devez savoir !

Le 22 février à 14h30 - Se fixer des objectifs professionnels et personnels ambitieux et réalisables

## MARS

Le 1<sup>er</sup> mars à 13h30 - SCI et constitution de votre patrimoine immobilier

Le 08 mars à 10h00 - Vendre en ligne : les bonnes pratiques et solutions actuelles

Le 14 mars à 13h30 - Tenir sa comptabilité pour les bnc : module 1 recettes et dépenses

Le 22 mars à 13h30 - Tenir sa comptabilité pour les bnc : module 2 charges sociales et rémunération

Le 28 mars à 13h30 - Tenir sa comptabilité pour les bnc : module 3 investissements et amortissements

## AVRIL

Le 04 avril à 13h30 - Tenir sa comptabilité pour les BNC : module 4 la déclaration 2035

Le 20 avril à 10h00 - Mettre en place des outils simples de fidélisation de sa clientèle

## MAI

Le 03 mai à 13h30 - BNC : l'optimisation fiscale de mon activité : risques et opportunités ?

Le 12 mai à 13h30 - PER individuel, PEE, PERCO : un arsenal légal de défiscalisation et de préparation de la retraite

Le 17 mai à 13h30 - Optimiser le financement de vos investissements

Le 31 mai à 13h30 - Anticiper et préparer efficacement sa retraite

## JUIN

Le 09 juin à 13h30 - La facturation : les règles et pièges à éviter

Le 14 juin à 14h30 - Préparer son mental pour viser la performance

Le 23 juin à 13h30 - La société civile à l'IS (impôt sur les sociétés) comme alternative à l'imposition des revenus fonciers

Le 28 juin à 10h30 - Les émotions au service de votre performance

# Mes informations pratiques en 10 questions

## Où se déroulent les formations ?

Toutes nos formations sont animées à l'OMGA2 dans le respect des règles sanitaires à savoir : port du masque obligatoire, respect de la distanciation sociale et mise à disposition de gel hydroalcoolique. Le pass sanitaire ou un test PCR ou antigénique négatif sera demandé pour assister aux formations. Pour les stages d'une journée, un déjeuner commun est organisé, les frais de repas seront à votre charge.

## Qui peut s'inscrire ?

Les formations organisées par l'OMGA2 sont destinées à vous, adhérent de l'OMGA2, mais également à votre conjoint(e) et à vos salariés.

## Quel est le coût ?

Sauf exception, **nos formations sont gratuites**. L'OMGA2 prend à sa charge le coût pédagogique de ces actions.

## Quand et comment m'inscrire ?

Inscrivez-vous rapidement, les inscriptions sont prises en compte dans l'ordre d'arrivée ! Vous disposez de 3 possibilités pour vous inscrire :

- depuis votre espace Extranet sur notre site internet [www.omg2.fr](http://www.omg2.fr) + faire suivre par courrier le(s) chèque(s) de caution
- par mail à [accueil@omga2.fr](mailto:accueil@omga2.fr) + faire suivre par courrier le(s) chèque(s) de caution
- par téléphone au **04 93 46 34 46** + faire suivre par courrier le(s) chèque(s) de caution

**L'inscription est obligatoire et ne sera prise en compte qu'à réception du ou des chèque(s) de caution.**

## Pourquoi demandez-vous une caution ? Est-elle encaissée ?

Pour chacune des formations proposées, le nombre de place est limité. Pour garantir la présence des inscrits, nous vous demandons d'envoyer une caution de :

- 50 € pour les stages sur PC }
  - 15 € pour les autres stages }
- ⚠ 1 inscription = 1 chèque de caution par personne**

Les chèques de caution ne sont pas encaissés, (sauf en cas d'absence le jour de la formation) et vous sont restitués le jour de la formation.

## A combien de formations puis-je m'inscrire ?

Aucune limite n'est fixée. Vous pouvez vous inscrire à toutes les formations qui vous intéressent.

## Pourquoi certaines formations sont-elles annulées ?

L'OMGA2 se réserve le droit d'annuler les formations si il n'y a pas assez de participants. Vous serez prévenus 8 jours avant la date prévue.

## J'aimerais effectuer une formation que l'OMGA2 ne propose pas, comment faire ?

Si un thème ne figurant pas dans notre programme de formations vous intéresse, n'hésitez pas à nous en faire part. Le livret de formations de l'OMGA2 est fait pour vous et avec vous ! La Commission de Formation se réunit 2 fois par an et étudie toutes les suggestions.

## Que veut dire le logo que je retrouve sur certaines pages de formations ?

Les formations ayant un thème en rapport avec l'informatique ne se déroulent pas toujours sur ordinateur.

Si vous voyez ce logo c'est que l'OMGA2 met un PC à votre disposition pour la formation ou que vous devez apporter votre propre PC.



## Les formations de l'OMGA2 sont-elles éligibles au crédit d'impôts ?

Le Crédit d'Impôt Formation n'est plus applicable pour les formations gratuites dispensées par les organismes agréés à leurs adhérents.

(Source : DGFIP)

# Calendrier des Stages

# 2022

FÉVRIER	
M 1	La Loi de finances : Nouveautés 2022
M 2	
J 3	BNC : Quels sont vos frais déductibles ? 5
V 4	
S 5	
D 6	
L 7	
M 8	
M 9	6
J 10	
V 11	
S 12	
D 13	
L 14	
M 15	
M 16	7
J 17	Provoquez votre chance : Faites-vous confiance !
V 18	
S 19	
D 20	
L 21	Travailler en couple, en famille : Trouver son équilibre 8
M 22	
M 23	
J 24	Cumul emploi retraite 12
V 25	
S 26	
D 27	
L 28	Sécurisez et nettoyez votre poste de travail

MARS	
M 1	Le Storytelling
M 2	
J 3	Atelier CANVA 9
V 4	
S 5	
D 6	
L 7	
M 8	Google Analytics : Analysez votre trafic
M 9	10
J 10	Atelier Instagram
V 11	
S 12	
D 13	
L 14	
M 15	
M 16	
J 17	Créez et animez votre page Facebook
V 18	
S 19	
D 20	
L 21	
M 22	
M 23	
J 24	Cumul emploi retraite 12
V 25	
S 26	
D 27	
L 28	Concluez votre vente à tous les coups
M 29	Votre référencement
M 30	Optimisez la transmission de vos biens familiaux et réduisez les coûts de succession
J 31	

## Les Wébinaires

### FÉVRIER

Le 1<sup>er</sup> février à 13h30 - Loueurs en meuble : ce que vous devez savoir !  
Le 22 février à 14h30 - Se fixer des objectifs professionnels et personnels ambitieux et réalisables.

### MARS

Le 1<sup>er</sup> mars à 13h30 - SCI et constitution de votre patrimoine immobilier.  
Le 08 mars à 10h00 - Vendre en ligne : les bonnes pratiques et solutions actuelles.

Le 14 mars à 13h30 - Tenir sa comptabilité pour les bnc : module 1 recettes et dépenses.

Le 22 mars à 13h30 - Tenir sa comptabilité pour les bnc : module 2 charges sociales et rémunération.

Le 28 mars à 13h30 - Tenir sa comptabilité pour les bnc : module 3 investissements et amortissements.

### AVRIL

Le 04 avril à 13h30 - Tenir sa comptabilité pour les BNC : module 4 la déclaration 2035.

Le 20 avril à 10h00 - Mettre en place des outils simples de fidélisation de sa clientèle.

### MAI

Le 03 mai à 13h30 - BNC : l'optimisation fiscale de mon activité : risques et opportunités ?

Le 12 mai à 13h30 - PER individuel, PEE, PERCO : un arsenal légal de défiscalisation et de préparation de la retraite.

Le 17 mai à 13h30 - Optimiser le financement de vos investissements.

Le 31 mai à 13h30 - Anticiper et préparer efficacement sa retraite.

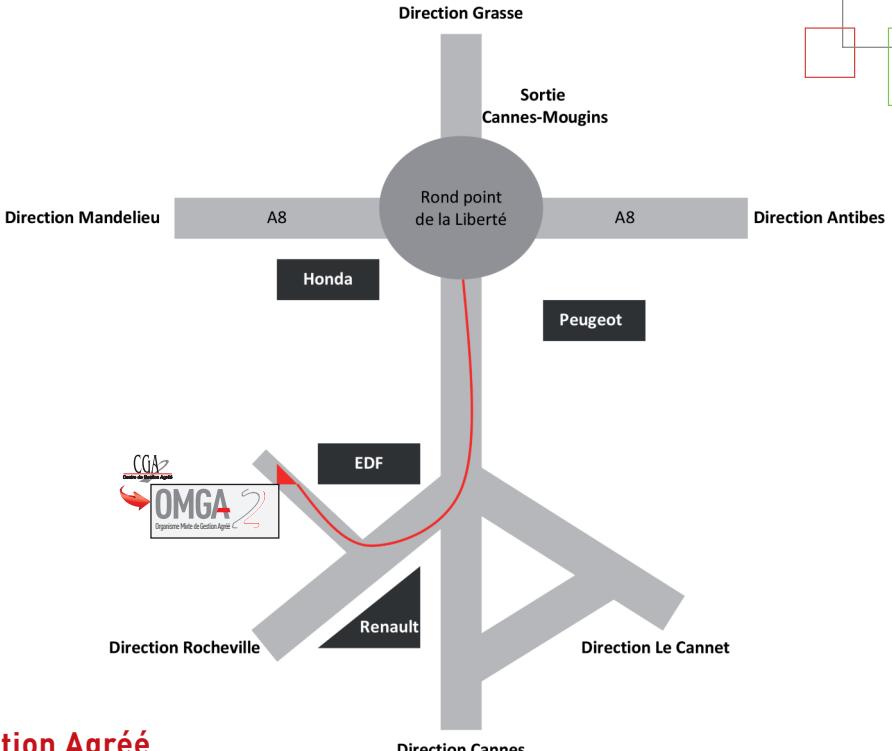
### JUIN

Le 09 juin à 13h30 - La facturation : les règles et pièges à éviter.

Le 14 juin à 14h30 - Préparer son mental pour viser la performance.

Le 23 juin à 13h30 - La société civile à l'IS (impôt sur les sociétés) comme alternative à l'imposition des revenus fonciers.

Le 28 juin à 10h30 - Les émotions au service de votre performance.



**Isabelle MESSINA**  
*Responsable formation*  
**formation@omga2.fr**

**Organisme Mixte de Gestion Agréé**  
Cannes • Grasse • Antibes

1209 Chemin des Campelières - CS91108  
06254 MOUGINS Cedex  
Tél. : 04 93 46 34 46  
accueil@omga2.fr - **www.omga2.fr**

Agrément du 25 juin 2018 n° 1-03-060 - Siret : 390 156 495 00017 - Code NAF : 9499 Z  
N°TVA : FR 82390156495 - Organisme de formation enregistré sous le n° 93 06 04 29 106. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.