

LETTRE DE DEMISSION ET DEMANDE DE TRANSFERT

(à joindre au bulletin d'adhésion)

Ce document tient lieu de lettre de démission. Il doit être remis, accompagné d'un bulletin dûment complété, à l'Organisme Mixte de Gestion Agréé Cannes / Grasse / Antibes qui le transmettra au Centre ou à l'association dont l'adhérent faisait partie jusqu'à la date ci-dessous.

Je, soussigné(e), NOM, Prénom :

Numéro d'adhérent :

Profession :

Déclare démissionner du centre (précisez l'adresse exacte)

.....

.....

.....

A compter du :

Date à laquelle j'adhère à l'Organisme Mixte de Gestion Cannes / Grasse / Antibes,

1209, chemin des Campelières – CS 91108 - 06254 Mougins Cedex

Je demande à l'association ou au Centre quitté(e) de bien vouloir adresser à l'Organisme Mixte de Gestion Agréé Cannes / Grasse / Antibes une attestation d'appartenance.

Date et signature, précédée de la mention « lu et approuvé »